



Schéma de conception via BDRando d'un topo-guide PR ou GR® [nouveau]

 Fédération (chargé d'édition)
 Comité (contact édition / coordinateur)

Dès la validation du projet :



Comité : saisie/nettoyage des tronçons et création/mise à jour des itinéraires dans WebSIG

M -11

Fédération :
• conception du chemin de fer
• projet de convention d'édition



Fédération et comité : réunion éditoriale

M -10

Comité : préparation des éléments selon charte éditoriale
Sur fichier Word :

- descriptifs avec repères chiffrés (vérifier cohérence avec le SIG)
 - articles thématiques et texte « Découvrir la région »
 - infos pratiques (dont la liste des hébergements et le tableau des ressources pour les topo-guides GR®)
 - texte de 4^e de couverture
- Dans un dossier :*
- iconographie (dont la photo de couverture)
 - liste de dessins
 - logos et pages de communication



⚠ Prérequis et préalables :

- feu vert financier
- tous les acteurs concernés prêts
- Pour topo-guides GR® et GR® de Pays :*
- toute modification ou création d'itinéraire doit transiter par la CRSI
- prise en compte de la redynamisation du réseau

M -7

Corrections et validation des éléments

Fédération : relecture et vérification des textes envoyés :
• rewriting technique du descriptif d'itinéraire par rapport au terrain et à la trace du circuit
+ pour un topo-guide GR® : vérification des hébergements
• relecture des articles thématiques, par le Comité de lecture composé de bénévoles qui effectuent ces missions pour tous les topo-guides afin d'assurer la cohérence de nos collections fédérales
• sélection iconographique
• commande des dessins
• commande des plans de situation pour la couverture



- saisie des POI (hébergements, ressources, patrimoine) et des POV dans Publiweb
 - création des PGD dans Publiweb (uniquement sélection des tronçons et placement des repères, pour avoir l'ossature des circuits)
- ⚠ > attention au nommage !



M -5

Saisie des données dans Publiweb

Comité : réception de questions sur les tracés, descriptifs, articles thématiques (et hébergements si topo GR®)
• envoi des réponses et précisions
• signature des conventions de cession de droits pour les photos et les articles thématiques



Fédération : envoi des éléments validés au Comité pour saisie complète dans Publiweb



Comité : finalisation des PGD : déplacement de repères si nécessaire, saisie des descriptifs validés
• saisie des thématiques corrigés (si contrats signés)
• saisie des photos sélectionnées (si contrats signés)
• finalisation de la saisie des POI
⚠ > attention au nom, caractéristiques, typologie des POI



M -4



Saisie des données dans Publiweb

- Fédération :
- contrôle de la saisie, validation
 - création de la publication
 - pagination des textes
 - pose des emprises carto + pagination



- Comité :
- consommation des PGD, des articles thématiques et du « Découvrir » dans la publication
 - construction des bandeaux étape dans les PGD
 - création et paramétrage des POR
 - consommation des médias (photos et dessins) dans les thématiques, le Découvrir et les descriptifs

M -3

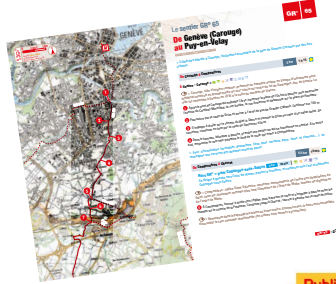


Finalisation de la maquette

- Fédération :
- « export PAO » : mise en page semi-automatique de la maquette à partir de Publiweb
 - mise en page définitive, enrichissement et placement de l'iconographie
 - finalisation des cartes pour l'impression en haute définition

Comité : réception d'épreuves pour relecture > envoi de corrections à la Fédération

Fédération : intégration des corrections dans la maquette



Comité : intégration des corrections dans Publiweb

Comité : réception des épreuves définitives pour bon à tirer (BAT) > envoi du BAT à la Fédération

M -1

Fédération : envoi en fabrication



M

Livraison
Mise en vente



Pour plus de détails : charte éditoriale fédérale

Pour toute question : > chargées d'édition FFRandonnée
> aide en ligne et FAQ Publiweb
> vos formateurs Publiweb