

## Procédure pour le contrôle de l'honorabilité

A partir de la rentrée sportive 2020, le Président d'un club ou d'un comité aura l'obligation légale de :

- Signaler tous licenciés devant être soumis au contrôle de son honorabilité grâce à une nouvelle fonctionnalité sur le Système de Gestion de la Vie Fédérale.
- Informer ces licenciés de cette nouvelle procédure lors de leur prise de licence et avant le 31/12/2020. Ils auront alors un double choix :
  - Ils acceptent, signent le document prévu (attestation à télécharger) et feront l'objet du contrôle automatisé ;
  - Ils mentionnent leur intention de quitter leur fonction. Le club devra alors s'assurer de ne plus leur confier de fonction qui justifie le contrôle d'honorabilité.
- Mettre à jour la fiche personnelle de chacun de ces licenciés dans le Système de Gestion de la Vie Fédérale ; les nouvelles données nécessaires pour ces personnes sont :
  - Le premier prénom figurant sur l'acte de naissance,
  - Le nom de naissance,
  - Le lieu de naissance : Pays, département, commune.

Lors de la création ou du renouvellement d'une licence (voir annexe 1 pour plus de détails) la page suivante vous apparaîtra :



+ Créer une nouvelle licence

**Licence**

**Coordonnées**

Nom *	<input type="text"/>	Prénom *	<input type="text"/>
Date de naissance *	<input type="text"/>	Sexe *	<input type="text"/>
Adresse *	<input type="text"/>	Complément :	<input type="text"/>
Code Postal *	<input type="text"/>	Ville *	PARIS
Pays *	<input type="text"/>	Portable :	<input type="text"/>
Telephone :	<input type="text"/>	Site web :	<input type="text"/>
Email :	<input type="text"/>	Bloqué :	<input type="checkbox"/>
NPAI :	<input type="checkbox"/>	Accepte info des partenaires FFRando :	<input type="checkbox"/>
Accepte info FFRando :	<input checked="" type="checkbox"/>		

Ces champs réfèrent à la loi associée au contrôle d'honorabilité ; pour vous aider à renseigner les informations obligatoires, veuillez cliquer sur le lien suivant : [Imprimer la note d'information fédérale](#) **1**

Accepte le contrôle d'honorabilité :  **2**

Nom d'usage :	<input type="text"/> <b>3</b>	Nom de naissance :	<input type="text"/> <b>4</b>
1er prénom de naissance :	<input type="text"/> <b>5</b>	Ville de naissance :	<input type="text"/> <b>6</b>
Département de naissance :	<input type="text"/> <b>7</b>	Pays de naissance :	<input type="text"/> <b>8</b>

**Certificat médical**

En indiquant une date, vous accusez réception du certificat médical de l'adhérent.

Délivré le

La FFRandonnée applique la loi n°2016-41 du 26 janvier 2016, donnant une validité de **3 saisons sportives consécutives** au certificat médical sous certaines conditions. Pour tout complément d'information : [www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical](http://www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical). Demandez le renouvellement du certificat auprès de votre adhérent si nécessaire.

**Licence**

N° de licence :	<input type="text" value="1224499X"/>	Structure * :	<input type="text"/>
Type de licence * :	<input type="text"/>		
Canal de vente :	<input type="text"/>		
Nom contact si accident :	<input type="text"/>	Téléphone contact :	<input type="text"/>
Abonnement :	<input type="text" value="pas d'abonnement"/>	Prix global :	<input type="text" value="0"/>

Enregistrer

Retour

- 1 : Imprimez l'attestation de la page suivante et faites-la signer par toutes les personnes soumises au contrôle de l'honorabilité. Vous pouvez également la retrouver en dans la Base Doc ou en cliquant sur « imprimer la note d'information fédérale ». Une fois la note ouverte, cliquez sur « Attestation à faire signer pour le contrôle de l'honorabilité » que vous trouverez en bas du document.

## ATTESTATION

**à faire remplir par tous les licenciés de votre  
structure nécessitant un contrôle d'honorabilité  
(Dirigeants élus, encadrants, entraîneurs, animateurs...)  
A conserver**

*« La licence que je sollicite me permet d'accéder aux fonctions d'éducateur sportif et/ou d'exploitant d'établissement d'activités physiques et sportives au sens des articles L.212-1 et L.322-1 du code du sport.*

*A ce titre, les éléments constitutifs de mon identité seront transmis par la fédération aux services de l'Etat afin qu'un contrôle automatisé de mon honorabilité au sens de l'article L.212-9 du code du sport soit effectué. »*

J'ai compris et j'accepte ce contrôle.

Nom d'usage :

Nom de naissance :

1<sup>er</sup> prénom de naissance :

Ville de naissance :

Département de naissance :

Pays de naissance :

Date :

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »



- 2 : Une fois le document rempli et signé par le licencié, cochez la case
- 3 : Ecrivez le nom d'usage du licencié
- 4 : Ecrivez le nom de famille qui figure sur son acte de naissance
- 5 : Ecrivez le premier prénom figurant sur l'acte de naissance. En effet même s'il est admis légalement que « tout prénom inscrit dans l'acte de naissance peut être choisi comme prénom usuel », le contrôle d'honorabilité doit être effectué avec le premier prénom.
- 6 : **2 options** :
  - o Si la personne est née en France, remplissez avec le code Insee de la ville de naissance  
<https://www.insee.fr/fr/information/3720946>
  - o Si la personne est née à l'étranger, remplissez avec le nom de la ville de naissance
- 7 : **2 options** :
  - o Si la personne est née en France, remplissez avec le code du département de naissance
  - o Si la personne est née à l'étranger, vous laissez la case vide
- 8 : **2 options** :
  - o Si la personne est née en France, vous laissez la case vide
  - o Si la personne est née à l'étranger, vous remplissez avec le code du pays de naissance (c'est un code à 2 lettres)  
<https://www.insee.fr/fr/information/2028273#titre-bloc-1>

En cliquant dans l'onglet « Membres », vous pouvez vérifier que la case « Accepte honorabilité » de vos membres élus et de vos animateurs a bien été cochée.

The screenshot shows the FFRandonnée website interface. The top navigation bar includes the logo and menu items like 'Infos perso', 'Structures', 'Adhérents', etc. The main content area is titled 'Gestion > Structures > Ma structure > 01892 - C N R P'. Below this, there are tabs for 'Id.', 'Coord.', 'Sites web', 'Membres', 'Qualif.', 'Activités', 'Cotisation et assur.', 'Attestation', 'Logo', 'Infos bancaires', 'Compte', 'Justificatif', and 'Stats'. The 'Membres' tab is active, displaying a message about updating responsibilities and a search result table.

**Résultat recherche**  
5 éléments trouvés

Numéro	Nom	Prénom	Responsabilités	supprimer	Bloqué	Accepte honorabilité	Actions
0662617P			Responsable adhésion	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Vice Président	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Correspondant tourisme et/ou gestionnaire voyage	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0191116T			Responsable tourisme	X	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			Président	X	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			Correspondant tourisme et/ou gestionnaire voyage	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0378745G			Secrétaire général	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0344156V			Trésorier	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0701630X			Trésorier Adjoint	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**FFRandonnée**  
64 rue du Dessous des Berges  
75013 Paris  
courriel : association@ffrandonnee.fr  
Système de gestion fédéral version 7436.0 du 19/08/2020 16:14:42 - Copyright 2011/2020 - le 25/08/2020



# Annexe 1

## Saisir ses licences

Chemin d'accès : Gestion > Adhérents > Licences

### 1. Renouveler une licence

- Connectez-vous en mode « Gestion ». **Cf. fiche 1.**
- Sélectionnez le menu « Adhérents », puis cliquez sur « Licences ».



- Pour afficher la liste des licenciés de la saison en cours et N-1 (précédente) : appuyer sur le bouton « Recherche » (1). Cette sélection vous est proposée par défaut, mais vous pouvez choisir la saison à afficher à l'aide du menu déroulant.

Les adhérents dont les licences n'ont pas encore été renouvelées pour la saison en cours, sont identifiés par la présence de flèches vertes à droite (2).

- A +

**Attention** : pour créer une licence sans assurance de type IS ou FS, il est nécessaire de cocher la case de non souscription au contrat fédéral depuis l'onglet "Cotisation et Assurances" (cf. rubrique **Ma Structure**)

+ Créer une nouvelle licence

**Rechercher**

Saison : Saison en cours et N-1  
Département :  
Emission entre le :  
Licence N° :  
Nom :  
A imprimer :

Structure : 01892  
Région :  
Et le :  
Produit :  
Prénom :  
Afficher aussi les personnes supprimées :

Recherche 1

Résultats de recherche

306 éléments trouvés dont 9 rattachés Afficher : 250 résultats par page Imprimer Exporter

Les cartes pour les adhésions des saisons passées ne seront pas imprimées.

Dép	Strc	N°	Nom	Prénom	Né(e) le	CP	Type	Saison	Emise le	Qualif.	PR	Date	Mag	impr.	Actions
<input type="checkbox"/>	93	01892 11481815P	ALLAIN	Claude	03/06/1961	93160	IRA	2019/2020	04/09/2019 G01892		-	04/09/2019	<input checked="" type="checkbox"/>		Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	93	01892 1023174M	ANDRETTI	Blanche- Margaret	19/01/1952	93160	IRA	2019/2020	15/09/2019 G01892		-	15/09/2019	<input checked="" type="checkbox"/>		Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	93	01892 1148706Q	ANICETO DE LIMA GARCIA	Hélène	18/03/1968	94350	IRA	2018/2019	27/09/2018 G01892		-	27/09/2018	<input checked="" type="checkbox"/>		Modifier Supprimer Renouveler Renouveler sans changer



Renouveler  
sans changer

**Renouvellement rapide** : la licence est renouvelée à l'identique de la saison précédente.

Renouveler

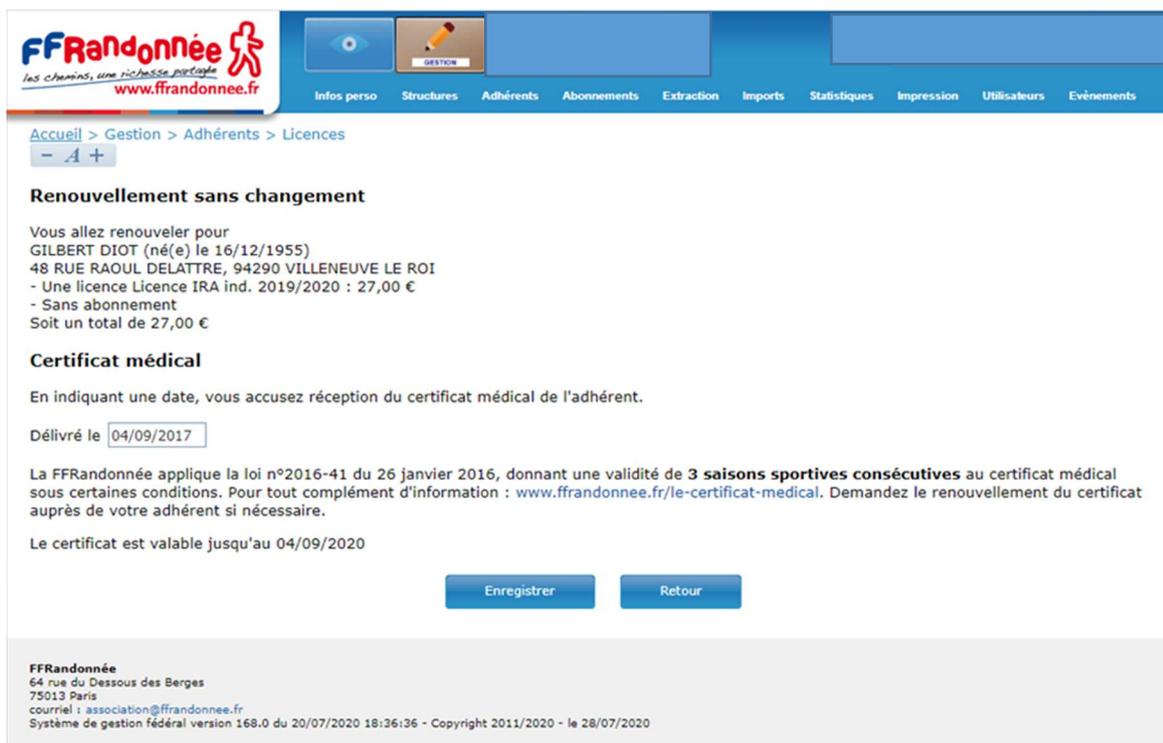
**Renouvellement avec modifications** : la licence est renouvelée avec des modifications (ex. : type de licence, nom, prénom ou adresse).

**Remarque** : Il est conseillé d'utiliser ce renouvellement afin de vérifier que toutes les informations de vos adhérents sont correctes et que leur adresse e-mail est enregistrée.

**ATTENTION** : Pour toute modification **concernant la date de naissance**, merci de contacter votre Comité départemental ou le Service aux Adhérents par téléphone : 01 44 89 93 66 ou par courriel : [association@ffrandonnee.fr](mailto:association@ffrandonnee.fr).

## Renouvellement rapide :

- Cliquez sur l'icône  pour renouveler la licence correspondante.
- **Une page de confirmation s'affiche** vous permettant de vérifier les informations de la licence précédente (nom, prénom, adresse, date de naissance, type de licence, abonnement au magazine Passion Rando). Vous pouvez également mettre à jour la date du certificat médical si besoin. Si elles sont exactes, cliquez sur « Enregistrer », sinon « Retour » (pour annuler le renouvellement de la licence et revenir à la liste des licenciés).



The screenshot shows the FFRandonnée website interface. At the top, there is a navigation menu with links: Infos perso, Structures, Adhérents, Abonnements, Extraction, Imports, Statistiques, Impression, Utilisateurs, Evénements. The main content area is titled "Renouvellement sans changement" and displays the following information:

Vous allez renouveler pour  
GILBERT DIOT (né(e) le 16/12/1955)  
48 RUE RAOUL DELATTRE, 94290 VILLENEUVE LE ROI  
- Une licence Licence IRA ind. 2019/2020 : 27,00 €  
- Sans abonnement  
Soit un total de 27,00 €

**Certificat médical**

En indiquant une date, vous accusez réception du certificat médical de l'adhérent.

Déjà délivré le

La FFRandonnée applique la loi n°2016-41 du 26 janvier 2016, donnant une validité de **3 saisons sportives consécutives** au certificat médical sous certaines conditions. Pour tout complément d'information : [www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical](http://www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical). Demandez le renouvellement du certificat auprès de votre adhérent si nécessaire.

Le certificat est valable jusqu'au 04/09/2020

At the bottom of the page, there are two buttons: "Enregistrer" and "Retour".

Footer information:  
FFRandonnée  
64 rue du Dessous des Berges  
75013 Paris  
courriel : [association@ffrandonnee.fr](mailto:association@ffrandonnee.fr)  
Système de gestion fédéral version 168.0 du 20/07/2020 18:36:36 - Copyright 2011/2020 - le 28/07/2020



## Renouvellement avec modifications (adresse, type de licence, abonnement, certificat médical) :

- Cliquez sur l'icône **Renouveler** pour renouveler la licence.
- **La fiche de l'adhérent s'ouvre.** Mettre à jour ses coordonnées postales (si nécessaire). Renseignez l'adresse e-mail. Si ce dernier ne désire pas recevoir d'information de la part de la FFRandonnée et de ses partenaires, décochez la case « Accepte de recevoir de l'information » **(1)**.
- Sélectionnez le type de licence souhaitée par l'adhérent, à l'aide du menu déroulant **(2)**.
- Sélectionnez « Abonnement » **(3)** à l'aide du menu déroulant s'il a été demandé.
- Vérifiez la validité du certificat médical
- Le prix global de la transaction s'affiche.
- Cliquez sur « Renouveler ». Un second message demande de confirmer le renouvellement

**Coordonnées**

Nom * :	<input type="text"/>	Prénom * :	<input type="text" value="YOLANDE"/>
Date de naissance * :	<input type="text" value="07/07/1943"/>	Sexe * :	<input type="text" value="Féminin"/>
Adresse * :	<input type="text"/>	Complément :	<input type="text"/>
Code Postal * :	<input type="text" value="07430"/>	Ville * :	<input type="text" value="DAVEZIEUX"/>
Pays * :	<input type="text" value="France"/>	Portable :	<input type="text"/>
Telephone :	<input type="text"/>	Site web :	<input type="text"/>
Email :	<input type="text"/>	Bloqué :	<input type="checkbox"/>
NPAI :	<input type="checkbox"/>	Accepte info des partenaires FFRando :	<input checked="" type="checkbox"/> <b>1</b>
Accepte info FFRando :	<input checked="" type="checkbox"/>		

**Certificat médical**

En indiquant une date, vous accusez réception du certificat médical de l'adhérent.

Délivré le

La FFRandonnée applique la loi n°2016-41 du 26 janvier 2016, donnant une validité de **3 saisons sportives consécutives** au certificat médical sous certaines conditions. Pour tout complément d'information : [www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical](http://www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical). Demandez le renouvellement du certificat auprès de votre adhérent si nécessaire.

Le certificat est valable jusqu'au 03/11/2020

**Licence**

N° de licence :	<input type="text"/>	Structure * :	<input type="text" value="04969 - OFFICE de TO"/>
Type de licence * :	<input type="text" value="Licence IR ind. 2018/2019"/> <b>2</b>		
Canal de vente :	<input type="text"/>	Téléphone contact :	<input type="text"/>
Nom contact si accident :	<input type="text"/>	Abonnement :	<input checked="" type="text" value="pas d'abonnement"/> <b>3</b>
Prix global :	<input type="text" value="23.85"/>		

## 2. Créer une nouvelle licence

**Chemin d'accès :** *Gestion > Adhérents > Licences*

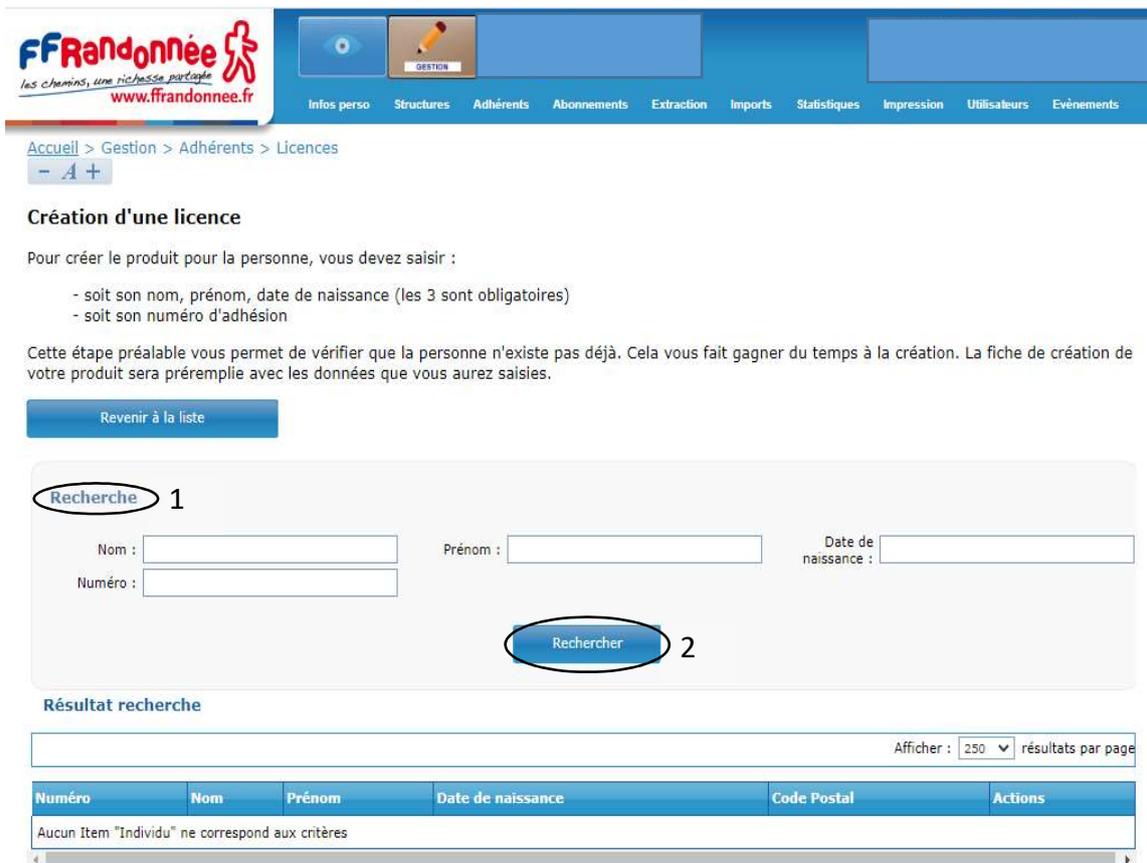
Toujours en mode « Gestion », sélectionnez le menu « Adhérents », puis cliquez sur « Licences »



Cliquer sur le bouton « Créer une nouvelle licence » (1).



Une page de recherche des licenciés déjà existant dans le système apparaît. Lorsque vous avez rempli les champs nécessaires (1) vous cliquez sur « Rechercher » (2).



Réf. /



## L'écran de saisie de la licence apparaît.

**Coordonnées**

Nom \* :  Prénom \* :   
Date de naissance \* :  Sexe \* :   
Adresse \* :  Complément :   
Code Postal \* :  Ville \* :   
Pays \* :  Portable :   
Telephone :  Site web :   
Email :   
NPAI :  Bloqué :   
Accepte info FFRando :  Accepte info des partenaires FFRando :

**Certificat médical** **3**

En indiquant une date, vous accusez réception du certificat médical de l'adhérent.

Délivré le

La FFRandonnée applique la loi n°2016-41 du 26 janvier 2016, donnant une validité de **3 saisons sportives consécutives** au certificat médical sous certaines conditions. Pour tout complément d'information : [www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical](http://www.ffrandonnee.fr/le-certificat-medical). Demandez le renouvellement du certificat auprès de votre adhérent si nécessaire.

**Licence** **L**

N° de licence :  Structure \* :   
Type de licence \* :  **4** Canal de vente :   
Nom contact si accident :  Téléphone contact :   
Abonnement :  **5** Prix global :

**6**

- Renseignez les diverses informations obligatoires concernant l'adhérent (nom, prénom, date de naissance, adresse, etc.), signalées par un astérisque, et l'adresse e-mail afin que le licencié puisse recevoir des informations de la FFRandonnée et de ses partenaires, et en cas de sinistre recevoir l'accusé de réception de déclaration d'accident par internet.

- Saisir la date du certificat médical **(3)**
- Sélectionnez le type de licence souhaité, à l'aide du menu déroulant **(4)**.
- Sélectionnez « Abonnement » **(5)** à l'aide du menu déroulant s'il a été demandé.
- Le prix global de la transaction s'affiche.
- Cliquez sur « Enregistrer » **(6)**. Une seconde validation vous sera demandée pour confirmer la saisie.